



TH TRAVEL & SERVICES SDN BHD

(A Member of TH Group of Companies)

(12778-H)

Permohonan adalah dipelawa daripada warganegara Malaysia yang mempunyai kelayakan yang disyaratkan seperti dinyatakan dan berminat untuk mengisi kekosongan jawatan di TH Travel & Services Sdn. Bhd. seperti maklumat berikut;

1	<i>EKSEKUTIF SETIAUSAHA SYARIKAT</i>
----------	---

1.1 TANGGUNGJAWAB

- a) Melaksanakan tugas Setiausaha Syarikat dan sebagai Sekretariat kepada Mesyuarat Jawatankuasa- Jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Lembaga Pengarah.

1.2 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

- a) Kelulusan Institute Of Chartered Secretaries & Administration (ICSA)/ Ijazah Sarjana Muda/Ijazah Profesional atau yang setaraf;
- b) Ahli MAICSA atau Lesen Setiausaha Syarikat dan Sijil Perakuan Amalan Setiausaha yang dikeluarkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia
- c) Mempunyai sekurang-kurangnya 3 tahun pengalaman sebagai Setiausaha Syarikat dan berpengetahuan yang baik berkaitan Akta Syarikat 2016.
- d) Boleh berkomunikasi dengan baik dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- e) Berkemahiran dalam penggunaan program Microsoft Office.
- f) Mempunyai kemahiran interpersonal yang tinggi, disiplin yang tinggi, boleh bekerja lebih masa serta di bawah penyeliaan yang minimum.

2.1 TANGGUNGJAWAB

- a) Bertanggungjawab terhadap keperluan penggunaan kenderaan pejabat dan pemandu.
- b) Bertanggungjawab untuk mengekalkan kebersihan kenderaan dari semasa ke semasa
- c) Bersedia dan mampu untuk melaksanakan tugas-tugas yang diarahkan oleh Ketua Pegawai Eksekutif/ Ketua Pegawai Operasi/ Ketua-ketua Bahagian.

2.2 SYARAT-SYARAT KELAYAKAN

- a) Lelaki & Warganegara Malaysia (Beragama Islam).
- b) Berumur 25-40 tahun.
- c) Mempunyai Lesen D (Lesen E adalah satu kelebihan).
- d) Tahap kesihatan yang baik.
- e) Kemahiran memandu yang selamat dan tiada rekod jenayah.
- f) Mahir dengan jalan sekitar Kuala Lumpur dan Selangor (mahir jalan di jalan negeri-negeri lain adalah satu kelebihan).
- g) Boleh bekerja dengan jadual yang ketat dan had waktu yang ditentukan.
- h) Berdisiplin, jujur, menepati masa dalam menjalankan tugas yang diamanahkan.

Calon-calon yang berminat boleh memohon dengan menghantar resume lengkap beserta 1 keping gambar dan sila nyatakan jawatan yang ingin dipohon pada sampul surat permohonan. Permohonan yang lengkap perlu dihantar pada atau sebelum **22 November 2019** ke alamat seperti berikut;

BAHAGIAN SUMBER MANUSIA DAN PERKHIDMATAN KORPORAT

TH TRAVEL & SERVICES SDN BHD

ARAS 23, MENARA TH SELBORN

153 JALAN TUN RAZAK

50400 KUALA LUMPUR

(u.p: Unit Sumber Manusia)

Ruj. Kami : THTS/ SM/ 2/ 53 Jld 5 (66)
Tarikh : 17 Rabiul Awal 1441H
14 Disember 2019